

Participativní rozpočet městské části Praha - Zbraslav pro rok 2025

Zásady projektu

Obsah

Obsah.....	2
1. KONTEXT	3
2. POSTUP PŘÍPRAVY A REALIZACE NÁVRHŮ	3
3. PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU.....	4

1. KONTEXT

Městská část Praha Zbraslav se v roce 2015 zapojila do pilotního projektu participativního rozpočtování. Na základě zkušeností z proběhlých ročníků je možné konstatovat rostoucí zájem občanů o tento projekt. Od roku 2016 navíc rozhodlo hlavní město Praha o finanční podpoře participativního rozpočtu a MČ Praha – Zbraslav obdržela 50% nákladů zpět v rámci finančního vypořádání za poslední roky. Zásady projektu slouží jako podklad pro schválení realizace participačního rozpočtu pro rok 2025 Zastupitelstvem městské části. Dokument stanovuje základní pravidla a základní harmonogram projektu.

Participativní rozpočtování představuje inovativní nástroj zlepšující komunikaci mezi radnicí a občany při rozhodování o rozdělení financí z městského rozpočtu. Obecně je možné popsat **participativní rozpočet jako část peněz městského rozpočtu, o jejímž využití spolurozhodují obyvatelé společně se svými volenými zastupiteli**. Ve zkratce je možné celý postup popsat tak, že radnice vymezí část peněz z ročního rozpočtu. Obyvatelé pak podávají návrhy, co by se za tyto peníze mělo v obci v následujícím roce vylepšit.

2. POSTUP PŘÍPRAVY A REALIZACE NÁVRHŮ

Navrhovaný projekt lze rozdělit do osmi základních kroků, resp. etap. Níže uvádíme navržený časový harmonogram s hlavními milníky, které označují odpovídající postup realizace projektu. Uvedené termíny jsou orientační a budou upřesňovány v průběhu realizace projektu (návaznost na uzávěrky ZN apod.).

1. Stanovení pravidel a detailní podoby procesu – duben 2024

Milníky:

- Vytvoření participační skupiny (zastupitelé, úředníci)
- Finalizace pravidel a detailní podoby participačního procesu
- Informování klíčových partnerů projektu – zastupitelé, úředníci, veřejnost
- Komunikační strategie a podklady pro její realizaci
- Schválení projektu zastupitelstvem

2. Informování a motivace občanů – duben – květen 2024

Milníky:

- Kompletní prezentace podoby projektu prostřednictvím medií uvedených v komunikační strategii
- Příprava a tisk letáků

3. Podávání návrhů projektů občany – červen 2024

Milníky:

- Podpora pro navrhovatele, možnost konzultací s ÚMČ
- Distribuce letáků
- Otevření možnosti podávat projekty (do 30.6.2024)

4. Verifikace návrhů občanů odborníky – červenec - srpen 2024

Milníky:

- Formální kontrola, rozdělení ve struktuře úřadu dle kompetencí odborů/oddělení
- Zpětná vazba autorům
- Zveřejnění krátké anotace projektů

5. *Prezentace návrhů- září 2024*

Milníky:

- Realizace veřejné prezentace projektů navrhovatelů,
- Finalizace projektů odevzdaných k hlasování
- Uveřejnění kompletního seznamu projektů k volbě a detailní informace o způsobu hlasování

6. *Volba projektů- říjen 2024*

Milníky:

- Hlasování veřejnosti
- Zveřejnění vítězných projektů k realizaci

7. *Schválení projektů k realizaci – prosinec 2024/leden 2025*

Milníky:

- Uvedení vybraných projektů v návrhu rozpočtu MČ pro rok 2025 a jeho schválení zastupitelstvem MČ

8. *Evaluace projektu – prosinec 2025*

Milníky:

- vyhodnocení výsledků minulých ročníků

3. PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU

a) Obecná pravidla

stanovují základní parametry participativního rozpočtu pro rok 2025.

- 1) Na projekty bude v participativním rozpočtu MČ vyhrazena částka ve výši nejvýše **10 000 000 Kč včetně DPH**, přičemž konečná částka bude stanovena po zveřejnění vítězných projektů k realizaci, přičemž tato částka bude rozdělena mezi projekty navržené městskou částí, mezi projekty navržené občany a mezi projekty navržené žáky ZŠ Vladislava Vančury.
- 2) Finance z participativního rozpočtu budou využity na realizaci návrhů zaměřených na zkvalitnění života v MČ ve shodě s následujícími pravidly.
- 3) Role ÚMČ je asistence navrhovatelům při vymýšlení a podávání návrhů. Je odpovědný za posouzení realizovatelnosti návrhů, případně spolupráci na jejich úpravě do realizovatelné podoby. V poslední fázi je to příprava a samotná realizace návrhů, které občané vyberou k realizaci.
- 4) Návrhy projektů financované z participativního rozpočtu nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního, náboženského či politického charakteru.

b) Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů

stanovují, jaké návrhy mohou být zařazeny do participativního rozpočtu.

1. Realizace návrhu musí být v kompetenci MČ Praha-Zbraslav.
2. Realizace návrhu musí být v souladu se strategickým a územním plánem a s plánovanými investičními akcemi MČ.
3. Realizace návrhu musí být v souladu s interní směrnicí zadávání veřejných zakázek.
4. Návrh musí mít přínos pro MČ a jeho občany.
5. Návrh musí být umístěn na majetku MČ, nebo na pozemcích a nemovitostech v dlouhodobém užívání MČ.
6. Návrhy se budou podávat a realizovat **ve třech kategoriích**, o kterých bude hlasováno zvlášť, přičemž
 - a) Návrh musí být udržitelný po dobu alespoň 5 let.

- b) Investiční návrh nebude generovat roční provozní náklady přesahující 10 % jeho pořizovací ceny.
- c) Návrh musí být realizovatelný do 31. 12. 2026.
- d) Kategorie návrhů:

1. Projekty MČ

- Náklady projektu odhadované pro realizaci jsou omezeny hranicí 7,8 mil. Kč vč. DPH, a to včetně nákladů projektové dokumentace.
- Ze všech návrhů bude vybrán **jeden projekt**.

2. Projekty navržené občany MČ

- Náklady projektu odhadované pro realizaci se musí být minimálně 600 tis. Kč vč. DPH, a to včetně nákladů projektové/přípravné dokumentace.
- Ze všech návrhů budou vybrány nejvýše dva projekty do celkových nákladů nejvýše 1,8 mil. Kč vč. DPH.

3. Projekty navržené žáky ZŠ Vladislava Vančury

- Projekty navrhnou k realizaci žáci prvního a žáci druhého stupně ZŠ Vladislava Vančury. Projekty se budou týkat vylepšení prostředí či výuky v obou areálech ZŠ. Žáci interním hlasováním vyberou jeden projekt pro první stupeň ZŠ a jeden projekt pro druhý stupeň ZŠ.
- Celkové náklady projektu odhadované pro realizaci se musí být nejvýše 200 tis. Kč.
- Žáci ZŠ vyberou právě dva projekty do celkových nákladů nejvýše 400 tis. Kč vč. DPH.

c) Pravidla pro podávání návrhů

Stanovují, kdo může podat návrh.

1. Kategorie Projekty MČ

- Návrh podává MČ.

2. Kategorie Projekty navržené občany MČ

- Návrh může podat obyvatel MČ Praha - Zbraslav starší 15 let.
- Každý navrhovatel může v daném roce podat max. 1 návrh.
- Návrh musí při jeho podání podpořit alespoň 15 obyvatel MČ starších 15 let podpisem.

3. Projekty navržené žáky ZŠ Vladislava Vančury

- Návrh může podat žák ZŠ Vladislava Vančury.
- Každý navrhovatel může v daném roce podat max. 1 návrh.

d) Pravidla pro formální podobu návrhu

Stanovují podobu toho, jakou podobu má jejich návrh mít.

1) Formálně správně budou návrhy obsahující:

- název,
- popis výchozí situace, na kterou autoři reagují včetně přesné specifikace místa (číslo pozemku apod.)
- popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity atp.)
- odhadované náklady na realizaci návrhu (rámcově včetně cenových nabídek, projektové dokumentace, informací o nákladech na údržbu apod.),
- kontakty na autora návrhu, tzn. adresa bydliště, telefon, e-mail
- ilustrativní obrázek v dostatečném rozlišení, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva (např. foto současného stavu, ale také obrázky, skici atp., které návrh ilustrují).

- podpisový arch, který dokládá, že návrh podporuje alespoň 15 obyvatel města. Tato podmínka se nevztahuje na projekty navrhované MČ Praha-Zbraslav a navrhované žáky ZŠ Vladislava Vančury.

e) Pravidla pro postup podávání návrhu

Upravují, jakým způsobem mohou občané návrh podat.

- 1) Návrh musí být podán do 30. 6. 2024.
- 2) Návrh je možné podat elektronicky na emailovou adresu info@mc-zbraslav.cz , případně na vytištěném formuláři na podatelnu ÚMČ Praha - Zbraslav.
- 3) Návrhy u sebe shromažďuje koordinátor, který provede kontrolu jejich formální správnosti a nejpozději do 5 pracovních dnů navrhovateli poskytne zpětnou vazbu na uvedenou emailovou adresu.
- 4) V případě formálních nedostatků vrací návrh autorovi k dopracování. V případě formální správnosti jej postupuje na příslušný odbor úřadu k ověření realizovatelnosti.

f) Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu

Stanovují, jaký bude postup Úřadu MČ při ověřování realizovatelnosti návrhů

- 1) Kontrola realizovatelnosti předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání a ověření formální správnosti.
- 2) Příslušný odbor do 31. 7. 2024 rozdělí návrhy do 3 kategorií:
 - A- realizovatelné,
 - B- realizovatelné s nutností úprav,
 - C- nerealizovatelné

a následně ve spolupráci s navrhovateli projedná úpravu návrhu do realizovatelné podoby, pokud to bude možné.

- 3) Příslušný odbor je zodpovědný za finalizaci podoby návrhů do 31. 8. 2024.
- 4) O výsledcích individuálních konzultací bude vždy sepsán zápis, shrnující obsah jednání, případně návrhy úprav projektu či odůvodnění, proč projekt nebude dále upravován nebo je vyřazen z dalšího procesu hodnocení. Tento zápis bude zaslán navrhovateli na jím uvedenou emailovou adresu a zveřejněn u příslušného návrhu projektu.
- 5) Pokud návrh projde úspěšně touto kontrolou, má se za to, že je realizovatelný a může být zařazen do hlasování po veřejné prezentaci.
- 6) V případě rozporu s pravidly realizovatelnosti je koordinátor ve spolupráci s příslušným odborem zodpovědný za poskytnutí zpětné vazby navrhovateli na uvedenou emailovou adresu. Nejpozději do 10. 9. 2024 bude uveřejněn výsledek kontroly návrhu na prezentaci participativního rozpočtu a individuálně bude autorům výsledek spolu s informací o dalším postupu zaslán elektronicky na uvedenou emailovou adresu.

g) Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci – hlasování

Určují, jak budou ze všech realizovatelných návrhů vybrány ty určené k realizaci.

1. Hlasování o projektech navržených MČ a občany MČ

- 1) Hlasování je určeno pro obyvatele MČ starší 15 let.
- 2) Hlasování bude probíhat elektronickou formou pomocí aplikace MUNIPOLIS (Mobilní rozhlas), kde bude využita možnost autorizovaného hlasování.
- 3) Při hlasování bude možné přidělit kladné hlasy na základě počtu návrhů, o kterých se bude hlasovat a kolik jich bude v dané kategorii vybráno k realizaci (tedy 1 hlas pro projekt MČ a 2 hlasy projektům občanů).

- 4) Hlasující může rozdělit své hlasy mezi libovolné návrhy. Jednomu návrhu však musí dát maximálně jeden hlas.
- 5) O projektech MČ a projektech navržených občany bude hlasováno samostatně.

2. Hlasování o projektech navržených žáky ZŠ Vladislava Vančury

- 1) Hlasování je určeno pro žáky ZŠ Vladislava Vančury.
- 2) Hlasování bude probíhat formou určenou vedením ZŠ, přičemž žáci budou hlasovat o návrzích týkajících se stupně ZŠ, který právě navštěvují.

h) Pravidla pro zpracování výsledků hlasování

Upravují způsob, jakým budou hlasy udělovány a následně sčítány a zpracovány.

- 1) Platné bude to hlasování, které bude v souladu s pravidly uvedenými výše.
- 2) Sečtou se, případně odečtou, všechny hlasy pro jednotlivé návrhy.
- 3) Na základě získaných hlasů bude sestaven výsledkový žebříček pro jednotlivé kategorie.
- 4) V případě, že budou pro stejné místo navrženy dva různé a neslučitelné návrhy, mohou být puštěny do hlasování, ale pak bude realizován pouze ten s vyšším počtem hlasů.
- 5) V rámci Participativního rozpočtu 2025 bude realizováno nejvýše 5 návrhů:
 - 1) právě jeden projekt MČ
 - 2) nejvýše dva projekty navržené občany MČ
 - 3) právě dva projekty navržené žáky ZŠ Vladislava Vančury

Realizace vítězného projektu Participativního rozpočtu 2025 bude probíhat do konce roku 2026.

V případě nepředvídatelných okolností (např. krizový stav), je Rada MČ Praha-Zbraslav oprávněna provést nezbytné úpravy těchto zásad.